

Jednací řád pro konání VČS ZD se sídlem ve Sloupnici dne 11.3.2021

Jednací řád je upraven dle znění nového občanského zákoníku a zákona o obchodních korporacích.

1. Jednání členské schůze řídí člen představenstva představenstvem pověřený dle programu uvedeného na pozvánce ve znění stanov a jednacího řádu.
2. Záležitosti, které nebyly zařazeny do programu uvedeného v pozvánce na členskou schůzi, lze na členské schůzi projednat jen za účasti a se souhlasem všech členů družstva.
3. Řídící schůze jmenuje zapisovatele a sčítatele hlasů.
4. Řídící schůze předkládá členské schůzi ke schválení návrhy s možností doplnění z pléna na složení komise:
 - mandátové 3 – 5 členů
 - návrhové 5 – 7 členů
 - dalších komisí dle návrhu představenstva.
5. Hlasování ve věcech jednání členské schůze mimo voleb je veřejné, hlasuje se zdvižením ruky nebo jiným vhodným způsobem nevzbuzujícím pochybnosti o projevené vůli v pořadí
- kdo je PRO
PROTI
ZDRŽEL se hlasování
Řídící schůze má právo v případě viditelné převahy hlasů PRO dát sčítat hlasy PROTI a ZDRŽEL SE HLASOVÁNÍ. Hlasy PRO se na počet přítomných dopočítají.
6. Členská schůze je schopna se usnášet, pokud je přítomna většina všech členů a současně majících většinu všech hlasů. Přitom se nepřihlíží k přítomnosti a hlasům členů, kteří nemohou podle zákona o obchodních korporacích vykonávat hlasovací právo dle odst. 9)
7. Každý člen má za každý základní a další členský vklad 1 hlas. Člen obdrží u prezence mandátní lístek se svým jménem a uvedením počtu hlasů, kolik členských vkladů (základní + další) vlastní a zastupuje.
8. Každý člen má při hlasování dle části VI. kapitoly A) oddíl 2) odst.3) (např. úprava stanov) pouze 1 hlas. Člen obdrží barevně odlišený mandátní lístek s vyznačením jednoho hlasu a případně dalších hlasů zastupovaných fyzických členů.
9. Člen a každý kdo s ním je ve shodě nemůže na členské schůzi vykonávat hlasovací právo:
 - a) rozhoduje-li členská schůze o námitkách tohoto člena proti rozhodnutí o jeho vyloučení z družstva,
 - b) rozhoduje-li členská schůze o jeho odvolání z funkce člena orgánu družstva,
 - c) rozhoduje-li členská schůze o schválení poskytnutí finanční asistence ve vztahu k němu

10. Členové jsou povinni v případě vzdálení se z jednání členské schůze odevzdat mandátní lístek s počtem hlasů mandátové komisi, která přítomnost členů aktualizuje.
11. V případě podání protinávrhu z pléna se hlasuje nejprve o původním předloženém návrhu a následně v pořadí podaných protinávrhů.
12. Návrhy na doplnění nebo změny předloženého návrhu na usnesení mohou členové družstva předkládat návrhové komisi písemně do doby stanovené řídicím schůze.
13. Řídící schůze uděluje v průběhu jednání schůze slovo členům k podání technické připomínky, protinávrhu, nebo doplňujícího návrhu.
14. Členové mohou požádat o veřejné vystoupení v diskusi, jehož délku určí podle počtu přihlášených a doby stanovené pro diskusi řídicí schůze. Diskusní příspěvky, které nebyly vyslyšeny, může diskutující předat písemně představenstvu družstva, které se souhlasem předkladatele rozhodne o jejich užití.
15. Členové mohou požádat o zodpovězení písemných dotazů v diskusi nebo v závěru schůze. V případě nedostatku času na zodpovězení bude tak učiněno následně osobním doručením nebo využitím bleskovky.
16. Zastupování členských práv lze prostřednictvím písemné plné moci a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více členských schůzích. Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zmocněncem více než jedné třetiny všech členů družstva, jinak platí, že nemá pro jednání na členské schůzi udělenou žádnou plnou moc.
17. Zápis o průběhu členské schůze pořídí představenstvo do 15 dnů. Zápis musí obsahovat:
 - a) znění každé z případných námitek člena s údajem o jménu a příjmení člena, který námitku uplatnil,
 - b) jméno a příjmení každého člena družstva, který nehlasoval pro změnu stanov, jestliže členská schůze přijala usnesení o změně stanov anebo usnesení, jehož důsledkem je změna stanov